

Приложение  
к постановлению  
общего собрания членов РАН  
от 29 марта 2018 г. № 13.2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Представительстве федерального государственного**  
**бюджетного учреждения «Российская академия наук»**  
**на территории Ульяновской области**

**1. Общие положения**

1.1. Представительство федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» на территории Ульяновской области (далее - Представительство РАН), является обособленным структурным подразделением РАН, расположенным вне места его нахождения, которое представляет интересы федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» (далее - РАН) и осуществляет их защиту на территории Ульяновской области от имени РАН.

Представительство РАН не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения.

1.2. Представительство открывается и ликвидируется решением общего собрания членов РАН. Ответственность за деятельность Представительства РАН несет РАН.

1.3. Сведения о Представительстве РАН в установленном порядке вносятся в устав РАН.

1.4. Представительство РАН должно быть указано в едином государственном реестре юридических лиц.

1.5. Представительство РАН в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере науки и образования,

уставом РАН, постановлениями президиума РАН и распоряжениями РАН за подписью президента РАН.

1.6. Полное наименование: Представительство федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» на территории Ульяновской области.

1.7. Место нахождения Представительства РАН: 432000, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 13/91 А.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Представительства РАН является представление интересов РАН на территории Ульяновской области (далее - область):

2.1.1. при обеспечении научно-методического руководства научными организациями и организациями высшего образования, расположенными на территории области;

2.1.2. при содействии деятельности РАН, отделений РАН по областям и направлениям науки в целях эффективного проведения и развития фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, направленных на решение важнейших научных проблем, а также задач социально-экономического развития области;

2.1.3. при координации направлений научных исследований в области, усилении интеграции научных исследований с привлечением всех сегментов науки региона: академического, образовательного, производственного;

2.1.4. в развитии контактов по линии региональных организаций в использовании информационных возможностей РАН в целях создания благоприятных условий для расширения всестороннего научного сотрудничества на территории области;

2.1.5. при участии в продвижении наукоемких разработок и технологий в области;

2.1.6. в содействии проведению мероприятий на территории области, а также в установлении и развитии научных контактов между представителями организаций научно-технической и образовательных отраслях.

2.2. Представительство РАН оказывает содействие установлению прямых научных связей между научными учреждениями, предприятиями, организациями Ульяновской области, а также по проведению научных конгрессов, семинаров, выставок и др.

2.3. Представительство РАН принимает участие в предоставлении научно-консультативных, консультационных и экспертных услуг.

2.4. Представительство РАН оказывает консультации и помощь участникам научно-технического сотрудничества по вопросам правового, методического, информационно-рекламного, консультационно-рекламного характера.

2.5. Представительство РАН содействует разработке предложений по развитию научно-технического сотрудничества с организациями Ульяновской области и информирует РАН по этим вопросам.

2.6. По поручению руководства РАН Представительство РАН проводит переговоры с партнерами РАН на территории Ульяновской области по вопросам научно-технического сотрудничества.

2.7. Представительство РАН в рамках решения основных задач РАН и реализации прав РАН, определенных законодательством Российской Федерации и уставом РАН, защищает интересы РАН в органах государственной власти субъекта (субъектов) Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных органах, в организациях и перед гражданами.

### **3. Функции**

3.1. Представительство РАН в соответствии с возложенными на него задачами по представлению и защите интересов РАН в Ульяновской области, осуществляет следующие функции:

3.1.1. оказывает методическую помощь научным организациям, расположенным на территории Ульяновской области с целью получения экспертной поддержки разрабатываемых и реализуемых исследований; в экспертизе программ и проектов;

3.1.2. обобщает и подготавливает для руководства РАН материалы о результатах научных исследований и перспективах развития научных организаций, расположенных на территории Ульяновской области;

3.1.3. участвует в разработке рекомендаций по практическому использованию результатов научно-исследовательских работ;

3.1.4. участвует в подготовке предложений по совершенствованию сети научных учреждений и организаций, расположенных на территории Ульяновской области;

3.1.5. представляет и защищает интересы РАН в органах государственной власти субъекта (субъектов) Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных органах, в организациях и перед гражданами;

3.1.6. поддерживает международное научно-техническое сотрудничество научных учреждений Ульяновской области;

3.1.7. вносит руководству РАН предложения по развитию научно-технического комплекса Ульяновской области.

#### **4. Права**

Представительство РАН имеет право:

4.1. взаимодействовать с отделениями РАН по областям и направлениям науки, структурными подразделениями аппарата президиума РАН, научными советами, комиссиями и комитетами РАН; запрашивать, по согласованию с их руководителями, материалы и документы для осуществления задач и функций Представительства РАН, предусмотренных настоящим Положением;

4.2. вести переписку с научными учреждениями и организациями;

4.3. созывать совещания по вопросам, относящимся к компетенции Представительства РАН.

## **5. Права и обязанности руководителя**

5.1. Руководитель Представительства РАН назначается президентом РАН по согласованию с президиумом РАН и действует на основании доверенности, выданной президентом РАН.

5.2. Руководитель Представительства РАН:

обеспечивает выполнение возложенных на Представительство РАН задач, определенных настоящим Положением, и поручений руководства РАН;

представляет интересы РАН в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами на территории Ульяновской области по доверенности;

ежегодно представляет в РАН необходимую отчетную документацию о деятельности Представительства РАН;

вносит предложения о структуре и штатном расписании Представительства РАН, а также утверждает должностные обязанности работников;

издает приказы, обязательные для сотрудников Представительства РАН;

осуществляет контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины, вносит предложения о поощрении работников Представительства РАН, а также применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

осуществляет иные полномочия, по вопросам, входящим в компетенцию Представительства РАН;

подписывает финансовые, отчетные и иные документы, касающиеся деятельности Представительства РАН, открывает лицевой счет Представительства РАН в территориальном органе федерального казначейства.

## **6. Ответственность**

6.1. Руководитель Представительства РАН несет персональную ответственность:

за своевременное и качественное выполнение возложенных на Представительство РАН задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;

за хозяйственную и финансовую деятельность Представительства РАН.

6.2. Сотрудники Представительства РАН несут ответственность за выполнение обязанностей, определенных их должностными инструкциями.

## **7. Имущество**

7.1. Имущество Представительства РАН находится в оперативном управлении РАН и закрепляется за Представительством РАН в установленном порядке.

7.2. Представительство РАН использует переданное ему имущество в соответствии с задачами и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Имущество Представительства РАН учитывается на отдельном балансе и на балансе РАН.

7.4. Представительство РАН имеет штамп, печать, бланк со своим наименованием.

## 8. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1. Представительство РАН осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на основании доверенности, выдаваемой руководителю Представительства РАН и на условиях, определяемых РАН и указанных в настоящем Положении.

8.2. Финансовое обеспечение деятельности Представительства РАН осуществляется за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

8.3. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Представительства РАН осуществляется в установленном порядке Отделом внутреннего аудита РАН.

8.4. Представительство РАН ведет бухгалтерский учет, составляет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Баланс Представительства РАН входит в баланс РАН. Бухгалтер Представительства РАН подчиняется непосредственно руководителю Представительства РАН и подотчетен главному бухгалтеру РАН.

Главный ученый секретарь  
президиума РАН  
академик РАН Н.К. Долгушкин

